

ZARZĄDZENIE NR 62/2020

Dyrektora Opery i Filharmonii Podlaskiej – Europejskiego Centrum Sztuki w Białymstoku
imienia Stanisława Moniuszki
z dnia 17 września 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2

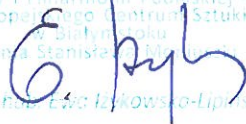
Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 194) w zw. z § 7 ust. 1 Statutu Opery i Filharmonii Podlaskiej – Europejskiego Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki, zarządza się co następuje:

§ 1

1. W celu ochrony zdrowia i życia osób biorących udział w wydarzeniach oraz zachowania bezpieczeństwa w jednostce podczas pandemii koronawirusa, wprowadza się **Regulamin uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki (dalej jako OiFP) w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadza się oświadczenie o stanie zdrowia widza / uczestnika wydarzenia, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Niniejsze zarządzenie uchyla Regulaminu uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 wprowadzony Zarządzeniem Nr 48/2020 z dnia 12.08.2020r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Opery i Filharmonii Podlaskiej –
Europejskiego Centrum Sztuki
w Białymstoku
imienia Stanisława Moniuszki

prof. dr hab. Ewa Łaskowska-Lipińska

RADCA PRAWNY

Małgorzata Wąsik-Zalęwska

**Regulamin uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i
Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia
Stanisława Moniuszki (dalej jako OiFP)
w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu
się koronawirusa SARS-CoV-2**

I. ZASADY DLA WIDZÓW

1. Uprzejmie informujemy, że w czasie przebywania na terenie OiFP podczas wydarzeń artystycznych, każda osoba zobowiązana jest do:
 - a) zakrywania ust i nosa środkami ochrony osobistej (maseczka, przyłbica) po wejściu na teren OiFP – zapewnionymi przez Widza we własnym zakresie, co nie dotyczy osób zwolnionych przez lekarza stosownym zaświadczeniem lekarskim ze stosowania maseczek i przyłbic; OiFP zastrzega sobie prawo do odmowy Widzowi wstępu i uczestnictwa w wydarzeniu w przypadku niestosowania przez niego środków ochrony osobistej; W takim przypadku nie przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet (w przypadku wydarzeń biletowanych),
 - b) używania płynu odkażającego dłonie, dostępnego przy wejściu na teren OiFP,
 - c) zachowania odległości 1,5 metra od siebie podczas przepływu Widzów na widownię, który będzie kontrolowany przez obsługę widowni,
 - d) zachowywania odległości 1,5 metra od siebie na widowni i zajęcia miejsca wskazanego przez obsługę widowni; miejsca siedzące będą organizowane naprzemiennie, z zachowaniem wolnych miejsc między Widzami,
2. **Zapraszamy do OiFP Widzów, którzy, według swojej najlepszej wiedzy, nie są osobami zakażonymi oraz nie przebywają na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.** Przed wejściem do OiFP na Wydarzenie, każdy Widz jest zobowiązany do złożenia pracownikowi obsługi widowni obowiązkowego pisemnego oświadczenia o stanie zdrowia (dalej jako Oświadczenie COVID), że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym, zgodnie ze wzorem opublikowanym na stronie OiFP. Rekomendowane jest wskazanie w oświadczeniu danych kontaktowych, tak by ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba

zakażona brała udział w danym wydarzeniu. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych, podstawie ich zbierania, okresie przechowywania, a także Państwa uprawnieniach z tego tytułu znajdują się na Oświadczeniu COVID.

3. W celu przeciwdziałania nadmiernemu gromadzeniu się w miejscu Wydarzenia, OiFP zaleca samodzielne wydrukowanie i podpisanie Oświadczenia COVID przed przybyciem do OiFP. W przypadku niemożności wydrukowania Oświadczenia COVID, oświadczenie takie będzie złożone w miejscu Wydarzenia, w tym celu jednak konieczne jest przybycie do OiFP z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. OiFP zastrzega sobie prawo do odmowy Widzowi uczestnictwa w Wydarzeniu w przypadku niezłożenia oświadczenia, a w takim przypadku cena za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi (w przypadku wydarzeń biletowanych).
5. Widz zobowiązuje się, że przypadku wystąpienia u niego objawów choroby, nie weźmie udziału w Wydarzeniu i poinformuje o tym OiFP do rozpoczęcia wydarzenia pod numerem telefonu: 85 306 75 04 lub mailem bilety@oifp.eu lub Organizatora zewnętrznego na wskazane kontakty. W takim przypadku przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet, o co Widz winien zgłosić się do OiFP w ciągu 7 dni po odbyciu wydarzenia, w którym nie brał udziału z powyższych względów wraz z biletom i dokumentem zakupu.
6. Dyrektor instytucji w porozumieniu z organizatorem może wprowadzić procedurę pomiaru temperatury uczestników wydarzenia artystycznego, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w związku z epidemią COVID-19.
7. W razie wprowadzenia procedury pomiaru temperatury, Widz zobowiązuje się, że przypadku wystąpienia u niego podwyższonej temperatury, nie weźmie udziału w Wydarzeniu i poinformuje o tym OiFP. W takim przypadku przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet, o co Widz winien zgłosić się do OiFP w ciągu 7 dni po odbyciu wydarzenia, w którym nie brał udziału z powyższych względów wraz z biletom i dokumentem zakupu.
8. Przy pomiarze temperatury przyjmuje się następujące stany:
 - 1) Za stan normalny uważa się temperaturę ciała człowieka wynoszącą średnio od 36,1 do 36,9 stopni Celsjusza,
 - 2) Za stan podgorączkowy uważa się temperaturę wynoszącą od 37,0 do 37,9 stopni Celsjusza,

- 3) Za stan gorączkowy uważa się temperaturę od 38 i wyżej stopni Celsjusza. Za dopuszczalną normę temperatury ciała człowieka uważa się stany określone w ust.8 pkt 1) i 2) regulaminu.
- 4) W przypadku wskazania temperatury określonej w pkt. 3, dopuszcza się możliwość dokonania powtórnego pomiaru temperatury do trzech razy w przedziale czasowym do 30 min. W tym też czasie osoba poddawana ponownym pomiarom winna znajdować się poza obiektem instytucji.
- 5) Na wydarzenie nie zostaną wpuszczone osoby, u których wynik pomiaru temperatury ciała daje odczyt równy i powyżej 38°C.
9. Odmowa poddania się badaniu temperatury ciała spowoduje odmowę dopuszczenia danej osoby do udziału w wydarzeniu, a w takim przypadku cena za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi.
10. Widzowie są zobowiązani do zajmowania miejsc zgodnie z ich usytuowaniem i instrukcjami obsługi widowni.
11. Wyjątkowo dopuszczalne jest zajęcie wolnego miejsca bezpośrednio przy Widzu, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem do ukończenia 13 roku życia, z zastrzeżeniem, że w takiej sytuacji miejsca obok siebie zostaną wskazane tylko przez obsługę widowni.
12. Widzowie są zobowiązani do:
- a) Przestrzegania Regulaminu uczestnictwa Widzów w wydarzeniach artystycznych organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2
 - b) Stosowania się do komunikatów graficznych, głosowych oraz zaleceń obsługi widowni w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wynikających z Regulaminu.
13. W przypadku wydarzeń biletowanych uczestnicy Wydarzeń proszeni są o posługiwanie się w miarę możliwości biletami elektronicznymi.
14. Widzowie są proszeni o dokonywanie w miarę możliwości wszelkich rozliczeń bezgotówkowo.

II. ORGANIZACJA WIDOWNI

1. Priorytetem przy organizacji widowni jest unikanie kolejek i skupisk wśród Widzów.

2. OiFP udostępnienia Widzom nie więcej niż połowę liczby miejsc zgodnie z planem widowni uwzględniającym obowiązujące wytyczne GIS.
3. OiFP jest otwierana dla Widzów na 45 minut przed wyznaczoną godziną wydarzenia artystycznego.
4. W pierwszej kolejności zapraszane są osoby starsze, a następnie kolejno pozostali Widzowie.
5. Przy wejściu na wydarzenie, pracownicy obsługi widowni kierują ruchem, wpuszczając Widzów stopniowo do sektorów po weryfikacji, czy Widz ma zakryte usta i nos, posiada ważny bilet oraz wypełnione Oświadczenie COVID, a w razie wprowadzenia pomiaru temperatury Widzów, po wykonaniu tego pomiaru.
6. W przypadku braku wypełnionego Oświadczenia COVID Widzowie proszeni są o udanie się do wyznaczonych stanowisk w celu uzupełnienia powyższego oświadczenia.
7. OiFP umożliwia wnoszenie okrycia wierzchniego na widownię Wydarzenia i pozostawienie go na wolnym miejscu.
8. W przypadku wydarzeń biletowanych i z kartami wstępu przed wejściem na wydarzenie odbywa się kontrola biletów oraz wypełnionych Oświadczeń COVID, a w razie wprowadzenia pomiaru temperatury, przed wejściem na teren wydarzenia wykonywany jest pomiar temperatury Widzów.
9. Kontrola odbywa się pojedynczo z zachowaniem dystansu 1,5 metra.
10. Pisemne Oświadczenia COVID po ich okazaniu pracownikowi obsługi Widza są wrzucane do wyznaczonego pojemnika.
11. Widzowie są proszeni o bezpośrednie kierowanie się na swoje miejsce na widowni.
12. Podczas przerwy zaleca się pozostanie na swoich miejscach.

III. JAK OiFP DBA O BEZPIECZEŃSTWO WIDZÓW

1. Płyny do dezynfekcji

Na terenie wydarzenia, tj. przy wejściu, w oznaczonych miejscach oraz w toaletach umieszczono dozowniki z płynem dezynfekującym na bazie min. 60% alkoholu.

2. Toalety

- 1) Toalety są wyposażone w dozowniki z mydłem w płynie o właściwościach dezynfekujących, płynem dezynfekującym oraz ręcznikami papierowymi.
- 2) Toalety są sprzątane i dezynfekowane przed i po wydarzeniu artystycznym, a dodatkowo toalety są sprzątane i dezynfekowane minimum raz na godzinę.
- 3) Toaleta przeznaczona dla osób niepełnosprawnych zostaje udostępniona dla wszystkich Widzów (osoba z niepełnosprawnością ma do niej dostęp w pierwszej kolejności).
- 4) W toaletach umieszczono w widocznych miejscach instrukcję mycia rąk według rekomendacji GIS z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością (odpowiednia wysokość).

3. Szatnie dla Widzów

- 1) Szatnie dla Widzów wyposażone są w dozowniki z płynem dezynfekującym.
- 2) Widzowie zobowiązani są do zachowania odległości 1,5 metra od siebie w kolejce do Szatni, co będzie kontrolowane przez obsługę szatni.

4. Dezynfekcja pomieszczeń

- 1) Przed i po każdym wydarzeniu artystycznym przeprowadza się dezynfekcję pomieszczeń OiFP przeznaczonych dla Widzów wraz z wyposażeniem.
- 2) Podczas wydarzenia artystycznego służby porządkowe dokonują dodatkowej dezynfekcji klamek, poręczy i innych elementów często dotykanych, jeśli przerwa jest zaplanowana, także przed i po przerwie.

5. Punkty Gastronomiczne

- 1) Punkty gastronomiczne zobowiązane są do zapewnienia dostępności płynów do dezynfekcji w strefie konsumpcji posiłków.
- 2) Sprzątanie stref przygotowywania i wydawania posiłków uwzględnia:
 - a. stosowanie specjalnych środków dezynfekujących;
 - b. zwiększoną częstotliwość odkażania takich pomieszczeń, ze szczególnym uwzględnieniem infrastruktury z którą ma styczność klient;
 - c. zasady odkażania urządzeń systemów płatności.
- 3) Pracownicy wykonujący bezpośrednią obsługę interesantów lub klientów w czasie jej wykonywania są zobowiązani do zakrywania nosa i ust maska, maseczka lub przyłbicą.

- 4) Pojemniki z płynem dezynfekującym zostały zapewnione przy wejściach, w toaletach i przy punktach sprzedaży.
- 5) Realizowane jest częste dezynfekowanie lad i czytników płatniczych, przeprowadzanie co najmniej raz na godzinę dezynfekcji stanowiska kasowego lub stanowiska obsługi oraz systematyczna dezynfekcja rąk.

6. Zachowanie dystansu społecznego

- 1) W miejscach narażonych na tworzenie kolejek, tj. przy wejściu na teren wydarzenia, przy szatniach, przy toaletach, na schodach stosuje się odpowiednie oznakowania zapewniające dystans.
- 2) Pracownicy obsługi widowni dbają o zapobieganie tworzeniu się zgromadzeń.
- 3) Publiczność usytuowana w odległości minimum 2 metrów od sceny/artystów, w przypadku występów wokalnych - min. 6 metrów.
- 4) Widzowie zobowiązani są do zachowania odległości 1,5 metra od siebie podczas przepływu Widzów na widownię, który będzie kontrolowany przez obsługę widowni.
- 5) Widzowie zobowiązani są do zajęcia miejsca wskazanego przez obsługę widowni; miejsca siedzące będą organizowane naprzemiennie, z zachowaniem wolnych miejsc między Widzami.

7. Personel OiFP

- 1) Personel OiFP (w szczególności: pracownicy obsługi widowni, pracownicy ochrony, pracownicy służb sprzątających, kasjerzy) w czasie otwarcia OiFP dla Widzów wykonuje czynności w maseczkach.
- 2) Personel OiFP jest poddawany każdorazowo przed rozpoczęciem dyżuru obowiązkowemu pomiarowi temperatury, jak również regularnie składają oświadczenia w sprawie swojego stanu zdrowia i narażenia na kontakt z osobami podejrzanymi o zakażenie wirusem.
- 3) Personel OiFP został przeszkolony w zakresie stosowania procedur bezpieczeństwa w związku z trwającym stanem epidemii, w szczególności bezkontaktowej obsługi Widzów.
- 4) Przed każdym wydarzeniem sporządzana jest lista osób z personelu OiFP biorących udział w danym wydarzeniu.

8. Pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej

Na terenie OiFP: w toaletach oraz przy wyjściach z OiFP zostały rozmieszczone zamykane, specjalnie oznakowane pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej, które podlegają utylizacji zgodnie z Wytocznymi GIS.

9. Współpraca ze służbami epidemiologicznymi

W przypadku potwierdzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 u Widza lub obsługi wydarzenia, OiFP udostępnia listę osób, które uczestniczyły w danym wydarzeniu artystycznym oraz listę osób zaangażowanych do obsługi danego spektaklu/wydarzenia odpowiednim organom i służbom sanitarnym.

IV. POLITYKA INFORMACYJNA

1. Niniejszy Regulamin jest udostępniany na stronie internetowej pod adresem: www.oifp.eu, a także wywieszony przed wejściem na teren OiFP, w kasie biletowej.
2. Zakup biletu oznacza akceptację przez Kupującego niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z akceptacją przez Widza Regulaminu, którego zapisy Widz jest zobowiązany przestrzegać.
4. Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych, podstawie ich zbierania, okresie przechowywania, a także Państwa uprawnieniach z tego tytułu znajduje się na Oświadczeniu COVID.
5. Najważniejsze postanowienia, w szczególności o obowiązku zakrywania ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego, zostały rozmieszczone w czytelny sposób w formie plakatów na terenie OiFP.
6. Ważne dla bezpieczeństwa Widzów informacje przekazywane są za pomocą komunikatów głosowych.

V. SKUTKI NIEPRZESTRZEGANIA REGULAMINU

1. Widzowie nie stosujący się do instrukcji pracowników Obsługi Widowni OiFP w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu zostaną poproszeni o opuszczenie OiFP. W takim przypadkach nie przysługuje zwrot należności za zakupiony bilet, ani jego wymiana.

2. OiFP ma prawo w uzasadnionych przypadkach zawiadomić o zaistniałym naruszeniu odpowiednie służby porządkowe lub sanitarno – epidemiologiczne.

VI. WEJŚCIE REGULAMINU W ŻYCIE

1. Regulamin uczestnictwa Widzów w wydarzeniach zewnętrznych organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 może być uzupełniany lub zmieniany w każdym czasie.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 17.09.2020 r. i pozostaje w mocy do odwołania.

Dane kontaktowe:

Koordynatorzy ds. zdrowia

Łukasz Wysocki

Tel. 85 306 75 12

e-mail: lukasz.wysocki@oifp.eu

Marek Jóźwik

Tel. 505 624 562

e-mail: marek.jozwik@oifp.eu

Biuro Obsługi Widza:

Tel. 85 306 75 06

e-mail: bilety@oifp.eu